

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU ZASTĘPSTWO.PL

§ 1

Definicje

Regulamin – niniejszy Regulamin;

Usługodawca – Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Płockiej 5A, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za nr KRS 0000105464, NIP 583-001-89-31, REGON 190610277, o kapitale zakładowym w kwocie 4.870.300,-zł;

Użytkownik – osoba spełniająca warunki opisane w niniejszym Regulaminie, uprawniona do korzystania z Serwisu;

Zlecenie – złożone przez Użytkownika w Serwisie zgłoszenie udzielenia substytucji do udziału w rozprawie lub wykonania poszczególnych czynności w sprawie w rozumieniu art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze lub art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych;

Serwis - system aplikacji internetowych udostępnionych na stronie internetowej pod adresem www.zastepstwo.pl, służących Użytkownikowi do korzystania z Usługi;

Usługa – świadczona drogą elektroniczną usługa polegająca na możliwości składania lub przyjmowania Zleceń;

System ocen – funkcja Serwisu umożliwiająca Użytkownikom wzajemną ocenę współpracy po zakończeniu Zlecenia;

Serwis logowania – administrowany przez Usługodawcę system, dostępny wyłącznie przez Internet poprzez stronę www.logowanie.wolterskluwer.pl, za pośrednictwem którego następować będzie – na zasadach określonych w Regulaminie i Zasadach korzystania – logowanie Użytkownika do Serwisu;

Zasady korzystania – instrukcja dotycząca sposobu i zasad korzystania z Serwisu logowania, dostępna na stronie www.logowanie.wolterskluwer.pl.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia Usługi drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników.
2. Niniejszy Regulamin jest udostępniany Użytkownikom nieodpłatnie za pośrednictwem Serwisu w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
3. Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z Usługi.
4. Rozpoczęcie korzystania z Usługi objętej Regulaminem jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią i akceptacją warunków niniejszego Regulaminu.
5. Każdy Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu od chwili podjęcia czynności, wskazanych powyżej.

§ 3

Użytkownik, rejestracja w Serwisie

1. Użytkownikiem może być:
 - a) radca prawny wykonujący zawód zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych;
 - b) adwokat wykonujący zawód zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze;
 - c) aplikant radcowski (przy uwzględnieniu treści art. 35¹ ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych);
 - d) aplikant adwokacki (przy uwzględnieniu treści art. 77 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze).
2. Procedura rejestracji jest dwuetapowa.

Etap I

3. W etapie tym osoba, która chce uzyskać status Użytkownika przesyła do Usługodawcy za pomocą formularza kontaktowego dostępnego pod adresem <http://zastepstwo.pl/joinus.seam;jsessionid=2CE012289B8E130D4344044FDAFF250E> zgłoszenie, w którym zobowiązana jest podać następujące dane: w przypadku adwokatów i radców prawnych: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, nazwę korporacji, numer legitymacji, adres kancelarii; w przypadku aplikantów: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, nazwę korporacji, numer legitymacji, rok aplikacji i nazwę Patrona.

4. Usługodawca po otrzymaniu zgłoszenia jest uprawniony do pozyskiwania od właściwych władz samorządu, do którego należy ww. osoba, informacji czy osoba ta spełnia warunki wskazane w ust. 1.
5. Usługodawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia i otrzymania pozytywnej informacji od władz samorządu, do którego należy ww. osoba, przesyła do tej osoby na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia oraz informację o możliwości autoryzacji w Serwisie logowania.

Etap II

6. Serwis logowania jest skonstruowany w ten sposób, że podstawową, obok hasła, o którym poniżej mowa, daną autoryzującą jest adres poczty elektronicznej, który pełni funkcję loginu. W ramach procedury autoryzacji Użytkownik „wykreuje” stosownie do możliwości oferowanych przez Serwis logowania i wedle zasad w nim określonych, zgodnie z Zasadami korzystania, jedno hasło powiązane z tym adresem. Zastrzega się, że z jednym adresem poczty elektronicznej może być powiązane tylko jedno hasło. Login i hasło stanowią parę danych autoryzujących dostęp do Serwisu. Zarówno adres poczty elektronicznej, jak i hasło mogą ulegać zmianie w trybie określonym w Zasadach korzystania. Zmiany takie nie są zmianami Regulaminu.
7. Zaleca się podawanie przez Użytkownika dla celów autoryzacji adresu poczty elektronicznej nie będącego daną osobową w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Podając adres poczty elektronicznej, a i dokonując zmiany adresu poczty elektronicznej już podanego, Użytkownik oświadcza, że:
 - a) odpowiednio podanie lub zmiana tego adresu nie umożliwia dostępu do Serwisu osobie trzeciej ani nie narusza innych postanowień Regulaminu; postanowienia dot. Serwisu logowania nie rozszerzają zakresu uprawnień Użytkownika wynikających z niniejszego Regulaminu; Użytkownik nie ma prawa umożliwić osobie trzeciej dostępu do Serwisu;
 - b) ma prawo takim adresem dysponować, w tym ma prawo wykorzystać go w sposób określony w Regulaminie i Zasadach korzystania, w tym wyrażać zgody, a także przyznawać Usługodawcy uprawnienia określone w treści Regulaminu,
 - c) w przypadku podania przez Użytkownika adresu poczty elektronicznej stanowiącego jego daną osobową, Użytkownik oświadcza, że ma świadomość celów i zakresu przetwarzania tej danej przez Usługodawcę; cele te i zakres określają Regulamin i Zasady korzystania; Użytkownika poucza się w takim przypadku, że wprowadzenie adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne, niemniej jednak z uwagi na założenia Serwisu logowania, niezbędne do korzystania z niego; Użytkownik może jednak podać taki adres poczty elektronicznej, który nie ma charakteru danej osobowej w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; poucza się niniejszym, że Użytkownik poprzez Serwis logowania ma dostęp do podanych w procesie rejestracji danych osobowych, a także możliwość ich poprawiania stosownie do Zasad korzystania; Usługodawca nie przewiduje udostępniania tej danej innym odbiorcom; podanie ewentualnie wszelkich innych danych osobowych jest dobrowolne, a cele, dla których, w przypadku ich podania, będą one przetwarzane przez Usługodawcę, zostaną podane w ramach formularzy, na których Użytkownik je wprowadzi; powyższe pouczenie stosuje się także do tych danych.
9. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niemożność korzystania z Serwisu w przypadku zapoznania się z loginem i hasłem przez osobę nieuprawnioną. Użytkownik ma możliwość, w ramach Serwisu logowania, do zmiany ww. danych stosownie do Zasad korzystania.
10. Użytkownik winien zapewnić dostępność adresu poczty elektronicznej podanego w ramach procedury autoryzacji jako login, w innym przypadku niemożliwe będzie lub może być – dokończenie procedury rejestracji, a także wykonanie innych czynności, w tym wysyłanie wiadomości, o których mowa w Regulaminie i Zasadach korzystania.
11. Na podany adres poczty elektronicznej Usługodawca może, na co Użytkownik wyraża zgodę oświadczając, iż jest do tego uprawniony, wysłać:
 - a) informacje i komunikaty dotyczące Serwisu,
 - b) inne informacje określone w treści Regulaminu.
12. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody lub niemożność korzystania z Serwisu spowodowane:
 - a) podaniem nieprawdziwych danych w procesie rejestracji, w tym wadliwego adresu poczty elektronicznej lub takiego adresu, do którego Użytkownik nie ma dostępu,
 - b) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem operacji realizowanych za pośrednictwem Serwisu logowania, jeśli spowodowane zostało to wadą teletransmisyjną, techniczną, awarią urządzeń lub przerwaniem połączenia, z przyczyn niezależnych od Usługodawcy,
 - c) siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od Usługodawcy, w szczególności takim jak: pożar, powódź, wojna, strajk, blokady dróg, działania władz państwowych, faktyczny lub domniemany atak terrorystyczny uniemożliwiający obsługę Użytkownika,

- d) będących rezultatem korzystania przez Użytkownika z Serwisu logowania.
- 13. Serwis logowania może być on niedostępny, na co Użytkownik godzi się niniejszym:
 - a) z przyczyn niezależnych od Usługodawcy, w tym z powodu siły wyższej,
 - b) z przyczyn związanych z niedostępnością łączny internetowych, a także
 - c) w związku z jego modyfikacjami, konserwacją, testowaniem czy aktualizowaniem przez okres nie dłuższy jednak niż 50 godzin miesięcznie.

§ 4

Rodzaje i zakres Usługi

1. Za pomocą Serwisu Użytkownik może:
 - a) złożyć Zlecenie;
 - b) przyjąć do realizacji Zlecenie złożone przez innego Użytkownika.
2. Składając Zlecenie Użytkownik zobowiązany jest podać następujące dane:
 - a) nazwę Zlecenia,
 - b) datę i godzinę rozpoczęcia Zlecenia oraz ewentualnie jego zakończenia,
 - c) rodzaj czynności, której dotyczy Zlecenie, w tym w szczególności wskazanie jakiego rodzaju prawa dotyczy Zlecenie,
 - d) kwotę proponowanego wynagrodzenia dla Użytkownika przyjmującego Zlecenie,
 - e) miejsce realizacji Zlecenia;
 - f) określenie czy dla prawidłowej realizacji Zlecenia Użytkownik przyjmujący Zlecenie będzie musiał wcześniej zapoznać się z aktami sprawy,
 - g) preferowany rodzaj i termin kontaktu z Użytkownikiem składającym Zlecenie.
 - h) preferowany sposób przekazania dokumentów niezbędnych dla realizacji Zlecenia, ich objętość oraz informację o stopniu komplikacji sprawy;
 - i) wszystkie inne niezbędne informacje, które dostarczą innym Użytkownikom wiadomości o składanym Zleceniu i umożliwią podjęcie decyzji o jego przyjęciu.
3. Składając Zlecenie Użytkownik zobowiązany jest podać jedynie te informacje, których ujawnienie innym Użytkownikom Serwisu nie stanowi naruszenia tajemnicy zawodowej. Usługodawca nie odpowiada za treść i formę wprowadzanych do Serwisu informacji. W przypadku naruszenia prawa lub Regulaminu złożone Zlecenie może zostać usunięte z Serwisu.
4. Po wprowadzeniu wszystkich niezbędnych informacji i naciśnięciu przycisku „Opublikuj” Zlecenie jest widoczne w Serwisie dla innych Użytkowników. Przez pewien czas będzie ono również widoczne na stronie głównej Serwisu. Od tej chwili inni Użytkownicy mogą zgłosić się do jego realizacji.
5. Użytkownik składający Zlecenie może w pierwszej kolejności wysłać informację o złożonym Zleceniu do wybranych Użytkowników. W tym celu powinien w polu „Poinformuj” wpisać adresy poczty elektronicznej Użytkowników, którzy zostaną powiadomieni o złożonym Zleceniu.
6. Użytkownik ma w każdej chwili możliwość usunięcia wprowadzonego do Serwisu Zlecenia jak również zmiany jego treści. Zlecenie jest automatycznie usuwane z Serwisu po upływie terminu jego realizacji.
7. Użytkownik jest zobowiązany składać Zlecenia z odpowiednim wyprzedzeniem oraz powinien usunąć Zlecenie, które stało się nieaktualne.
8. Każdy Użytkownik ma możliwość wyszukiwania i przyjmowania Zleceń.
9. W celu przyjęcia Zlecenia Użytkownik powinien nacisnąć przycisk „Zgłoś się”.
10. W momencie zgłoszenia się do Zlecenia Użytkownik, który złożył to Zlecenie zostanie poinformowany za pomocą listu elektronicznego o zgłoszeniu. Będzie on mógł zobaczyć dane Użytkownika, który zgłosił się do Zlecenia.
11. W przypadku zgłoszenia się do jednego Zlecenia kilku Użytkowników Użytkownik, który złożył Zlecenie ma możliwość wybrania jednego z nich. Użytkownicy, którzy nie zostali wybrani otrzymają zwrotny list elektroniczny z informacją o odrzuceniu ich zgłoszenia.
12. Użytkownik, który składał Zlecenie po otrzymaniu informacji o zgłoszeniu się do jego Zlecenia przez innego Użytkownika ma możliwość bądź jego odrzucenia bądź akceptacji.
13. W chwili zaakceptowania zgłoszenia przez Użytkownika składającego Zlecenie, zarówno on jak i Użytkownik przyjmujący Zlecenie otrzymają za pośrednictwem listu elektronicznego informację o tej okoliczności. Od tej chwili Zlecenie przestaje być widoczne dla innych Użytkowników Serwisu.
14. Użytkownik, który został zaakceptowany jest zobowiązany do niezwłocznego skontaktowania się z Użytkownikiem składającym Zlecenie. Wszelkie dane kontaktowe Użytkownika składającego Zlecenie dostępne są w wygenerowanym przez Serwis liście elektronicznym potwierdzającym akceptację zgłoszenia.
15. Usługodawca zabrania przyjmowania zastępstw przez Użytkowników w cudzym imieniu.

16. Dane o Użytkownikach, szczegółowe dane o Zleceniach i inne dane wprowadzone do Serwisu są widoczne jedynie dla Użytkownika po ich zalogowaniu do Serwisu.

§ 5

System ocen

Po zakończeniu Zlecenia Użytkownicy mogą wzajemnie ocenić współpracę. Możliwa jest ocena pozytywna, neutralna i negatywna. Ilość ocen wystawiona każdemu Użytkownikowi Serwisu jest widoczna w jego profilu dla innych Użytkowników.

§ 6

Warunki techniczne korzystania z Usługi

W celu prawidłowego korzystania z Usługi wymagane są:

1. Przeglądarka internetowa:
 - * Internet Explorer (min. wersja 6) lub
 - * Mozilla Firefox (min. wersja 3.x) lub
 - * Safari (min. wersja 5) lub
 - * Opera (min. wersja 9.5) lub
 - * Chrome (min. wersja 6)
2. Włączona obsługa JavaScript w przeglądarce internetowej
3. Włączoną obsługę tzw. „ciasteczek” w przeglądarce internetowej (ang. „cookies”)
4. Dodatek do przeglądarki internetowej pozwalający uruchamiać pliki Flash – Flash Player (min. wersja 10.0)
5. Rozdzielczość minimum 960x600 pikseli
6. Łączność z Internetem

§ 7

Odpowiedzialność Usługodawcy

1. W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych, z zastrzeżeniem zwłaszcza postanowień art. 473 § 2 kc wyłącza się odpowiedzialność Usługodawcy za wszelkie skutki związane z korzystaniem przez Użytkowników z Serwisu, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności jego użytkowania, w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad/awarii/usterek udostępnianego Serwisu czy ew. błędów danych zawartych w Serwisie.
2. Usługodawca nie jest odpowiedzialny za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania zaciągniętych przez Użytkowników za pośrednictwem Serwisu, zobowiązań oraz za zdolność Użytkowników do składania, przyjmowania i realizacji Zleceń.

§ 8

Reklamacje

1. Reklamacje dot. problemów z korzystaniem z Serwisu mogą być zgłaszane Usługodawcy pocztą elektroniczną na adres pomoc.techniczna@wolterskluwer.pl.
2. Każda reklamacja winna zawierać:
 - a) dane Użytkownika,
 - b) szczegółowy opis problemu.
3. Prawidłowo złożona reklamacja będzie rozpatrywana przez Usługodawcę niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 (czternaście) dni od dnia jej zgłoszenia w sposób wyżej podany. Załatwienie reklamacji będzie polegać na wskazaniu, czy problemy z korzystaniem z Serwisu wynikły z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, czy też z innych; jeżeli będzie możliwe (bez ponoszenia kosztów przez Usługodawcę) takie ustalenie, usługodawca wskaże te inne przyczyny.
4. Dostrzeżone przez Użytkownika wady Serwisu, będą usuwane przez Usługodawcę jedynie w miarę jego doskonalenia, stosownie do kształtowanego przez Usługodawcę - w toku bieżącej działalności - planu produkcyjnego. Usługodawca nie jest zobowiązany do usuwania usterek czy wad w innym - aniżeli wyżej podanym - zakresie i trybie, w szczególności Użytkownikowi nie przysługuje prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z Usługi poprzez skasowanie swojego konta utworzonego w Serwisie lub w Serwisie logowania.
2. Sposób korzystania z Serwisu przez Użytkowników powinien być zgodny z zasadami koleżeństwa i kodeksem etyki adwokata lub kodeksem etyki radcy prawnego. W przypadku naruszenia tych zasad Użytkownik może zgłosić ten fakt odpowiednim władzom samorządu zawodowego.
3. Korzystanie z Serwisu jest darmowe.
4. Serwis oraz zawarte w nim materiały i informacje, a w szczególności teksty, rozwiązania nawigacyjne, wybór i układ prezentowanych w Serwisie treści, logo, elementy graficzne, interaktywne aplikacje, materiały audio i wideo, opracowania stanowią własność Usługodawcy, wyłączając te, które stanowią odrębną własność innych podmiotów.
5. Modyfikowanie, kopiowanie, dystrybucja, przekazywanie, wyświetlanie, przesyłanie, przedrukowywanie, sublicencjonowanie, tworzenie zbiorczych prac z materiałów, o których mowa w ust. 3, a także odsyłanie i sprzedaż tych materiałów nie jest dopuszczalne - chyba, że na podstawie odpowiedniego upoważnienia udzielonego przez Usługodawcę.
6. Dokonując rejestracji Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Usługodawcę danych osobowych Użytkownika przekazanych w formularzu rejestracyjnym oraz w trakcie korzystania z Serwisu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, w celu prawidłowego świadczenia Usługi oraz oświadcza, że został poinformowany o prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania lub usunięcia oraz że wszelkie dane osobowe zostały przekazane przez niego dobrowolnie i z racji wykonywanego zawodu lub odbywanej aplikacji są jawne.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Użytkownikowi odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronach Serwisu. Korzystanie przez Użytkownika z Serwisu po wprowadzeniu tych zmian równoznaczne jest z wyrażeniem dla nich zrozumienia i akceptacji.
8. Niniejszy Regulamin został przyjęty 19.11.2010 r. i wchodzi w życie od dnia 10.12.2010 r. zastępując Regulamin z dnia 01.07.2010 r.